

1. Context de l'ajuda

1.1. Introducció

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació - Dr. Pifarré (IRBLleida) obre la tercera convocatòria de suport als grups clínics associats de l'Institut. Aquesta convocatòria es finança amb fons propis de l'IRBLleida. La comunicació d'aquesta convocatòria es realitzarà a través de la pàgina web, xarxes socials i la llista de correu corporativa de difusió mitjançant subscripció a l'IRBLleida, així com en altres portals web destinats a aquest fi.

1.2. Resum

El propòsit d'aquesta convocatòria és donar suport al personal investigador de grups clínics associats amb l'objectiu d'accelerar la dinàmica de recerca en els grups per impulsar la seva conversió en grups emergents en un curt període de temps. Aquest ajut forma part del paquet d'accions per donar suport als grups clínics associats previst en el pla de suport per a grups de recerca emergent i personal (DI-022).

2. Descripció de l'ajuda

2.1. Abast

Es concediran dos ajuts, que finançaran tres accions complementàries, en les quals l'investigador/a principal serà el responsable.

- 1) Un projecte de recerca de 20.000 € que s'haurà de desenvolupar durant un any.
- 2) Un contracte d'intensificació d'un any, dotat amb 32.500 €, perquè l'investigador/a principal del projecte pugui dedicar almenys el 50% del temps al desenvolupament d'activitats de recerca.
- 3) La contractació d'un consultor extern per proporcionar suport personalitzat en la redacció d'una proposta per a la convocatòria de projectes de recerca en AES2028.

2.2. Dotació i Pagament

IRBLleida proporcionarà els fons per a aquesta convocatòria i supervisarà la seva organització, la gestió dels fons i el seguiment dels projectes finançats i el contracte d'intensificació al centre sanitari, després de la transferència dels fons necessaris per a la contractació del personal assistencial que realitzarà les tasques a l'hospital de l'investigador/a principal intensificat.

Un cop publicada la resolució final, la dotació econòmica del projecte AGA (màxim de 20.000 €) es dipositarà a la unitat de gestió de l'IRBLleida i serà administrada per l'investigador/a principal a través d'aquesta unitat. En el cas del contracte d'intensificació, l'assignació de 32.500 € es transferirà al departament de RRHH de l'Hospital on es contracti l'investigador/a principal després de la signatura d'un acord entre ambdues parts que en regula les condicions i justificacions.

Finalment, l'IRBLleida serà responsable de contractar i cobrir els costos dels serveis de consultoria que donaran suport a la preparació d'un projecte sanitari per a la seva presentació en la convocatòria AES 2028.

2.3. Durada i dates importants

La data prevista d'inici del projecte és l'1 de gener de 2027, amb una durada d'un any. Aquest període es pot estendre un màxim de sis mesos addicionals. Després d'aquest període d'ampliació, el projecte es conclourà definitivament.

De la mateixa manera, després de la resolució de la convocatòria i la signatura de l'acord amb l'hospital corresponent, el contracte d'intensificació pot iniciar-se amb una durada màxima de 12 mesos, encara que no necessàriament han de ser consecutius. L'única condició és que el contracte s'hagi de desenvolupar mentre el projecte AGA estigui actiu.

El suport del consultor extern s'utilitzarà per preparar una proposta per a un projecte de recerca en salut en la convocatòria AES 2028, amb la coordinació de la unitat de projectes de l'IRBLleida.

- **Publicació de la convocatòria:** 22 de juliol de 2026
- **Data límit de sol·licitud:** 30 de setembre de 2026
- **Resolució provisional estimada:** novembre de 2026
- **Resolució final estimada:** desembre de 2026

3. Perfil de les persones candidates

3.1. Elegibilitat

Les persones candidates han de complir els requisits següents:

- Posseir un doctorat.
- Estar adscrit a l'IRBLleida a través de l'acord específic amb el centre contractant (ICS o GSS). L'afiliació amb IRBLleida ha de tenir almenys 6

mesos d' antiguitat respecte a la data de tancament de la convocatòria i ha de romandre durant el període d' activitat del projecte AGA finançat.

- Pertànyer a un dels grups clínics associats de l' IRLleida.
- Tenir un historial científic/tècnic relacionat amb el camp del projecte presentat a la convocatòria.

3.2. Incompatibilitats

L' objectiu d' aquests ajuts és fomentar que els grups clínics associats esdevinguin grups emergents. Segons la normativa actual de grups de recerca d'IRB Lleida, un requisit bàsic per fer-ho és obtenir finançament competitiu d'un projecte nacional/internacional o dos regionals per part d'un investigador/a d'aquest grup.

Per tant, no serà possible que el personal de recerca doctoral dels grups clínics associats participi en aquesta convocatòria si, en el moment del tancament de la convocatòria, algun investigador/a d' aquest grup és investigador/a principal d' un projecte nacional o de dos projectes regionals competitius.

El personal investigador que actuï com a investigadors/es principals d'un ajut actiu de la convocatòria AGA atorgat en la primera (2024) o segona (2025) edició no són elegibles per sol·licitar la convocatòria d'enguany.

4. Sol·licitud i resolució

4.1. Sol·licitud de l'ajuda

La documentació necessària s'ha de presentar a través de l'enllaç proporcionat per a aquest propòsit a la secció de convocatòries intramurals del lloc web de l'IRB Lleida (<https://www.irbllleida.org/es/convocatorias-intramurales/>).

- Currículum Vitae Abreviat (CVA) de l'investigador/a principal (format FECYT).
- Document les "dades de les persones candidates" amb els mèrits científics del/la PI. Aquest document inclou una selecció de les cinc millors publicacions dels darrers set anys (o extensions descrites en l'Annex I).
- Formulari de sol·licitud amb la plantilla estandaritzada – secció convocatòries intramurals del web IRLleida que conté les seccions següents:
 - Resum.
 - Antecedents i estat de l' art.
 - Bibliografia rellevant.
 - Hipòtesi.
 - Objectius.
 - Pla de treball i metodologia.
 - Experiència prèvia de l' equip relacionada amb el projecte.
 - Potencial per a la transferència de tecnologia i/o coneixement.
 - Adaptació als principis de Recerca i Innovació Responsables.

- Pressupost demanat, màxim de 20.000 € distribuïts en:
 - Personal: No elegible.
 - Equip*.
 - Consumibles*.
 - Subcontractació (no pot superar el 50% del total sol·licitat).
 - Despeses de viatge (no poden superar el 5% del total sol·licitat).
 - Altres despeses: costos de publicació, etc. (no poden superar el 10% del total sol·licitat).
- Formulari de Declaració de Responsabilitat (Annex II).

*Segons el que estableixen els Capítols 2 i 6 de l'Annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura pressupostària de les entitats locals, en relació amb la definició de despesa corrent i despesa de capital. Per favor, contacta amb l'oficina de projectes si tens algun dubte.

- Si escau, aprovacions de comitès d'ètica (CEEA i/o CEIm) i comitès de bioseguretat, o documents que indiquin que les propostes han estat presentades per a aprovació.
- Carta d'acceptació del cap del departament/servei al qual pertany les persones candidates (plantilla estandarditzada disponible a la secció convocatòries intramurals del web de l'IRBLleida).

4.2. Criteris d'avaluació

El procés d'avaluació serà dut a terme per avaluadors externs del camp de la investigació clínica, sota la supervisió del comitè intern d'avaluació científica (CIAC). Els aspectes clau a avaluar són l'excel·lència científica, la viabilitat i el possible impacte de la proposta, així com l'historial de l'investigador/a principal. També es considerarà la implementació de les polítiques de RRI i s'atorgarà una puntuació extra a les persones candidates menors de 45 anys en el moment del tancament de la convocatòria. Més concretament, les propostes es puntuaran segons els criteris indicats a la taula següent:

Criteris		Puntuació
Aspectes científics/tècnics de la proposta	Qualitat, novetat i originalitat	30
	Viabilitat i pla de treball	25
	Impacte/Transferència al NHS	25
Producció Científica de PI	Publicacions Criteris DORA (últims 7 anys) *	10
Implementació de les polítiques RRI		5
Jove IP (menors de 45 anys) *		5
Total		100

* Període ampliable segons l'Annex I.

4.3. Resolució

Després de completar el procés d'avaluació, el CIAC presentarà al director de l'IRBLleida (o al seu delegat) una llista que inclourà les persones candidates seleccionades i les persones candidates en reserva. El director (o delegat) emetrà una resolució provisional, detallant les persones candidates seleccionades i les reserves prioritzades. Després de la resolució provisional, els sol·licitants disposaran de 5 dies laborables per presentar possibles al·legacions a la resolució enviant un correu electrònic a projectes@irblleida.cat. Les al·legacions seran estudiades pel panell i rebrà una resposta en un termini màxim de 10 dies laborables. Un cop resoltes les al·legacions, la resolució final es farà pública.

En un termini d'un mes des de la publicació de la resolució final, les persones candidates seleccionades com a beneficiàries han de signar un document acceptant l'ajut. La no acceptació de l'ajut dins d'aquest període es considerarà una renúncia a l'ajut.

5. Obligacions de les persones beneficiàries

5.1. Seguiment del projecte

Qualsevol canvi que pugui afectar el desenvolupament del projecte ha de ser degudament notificat i justificat a la CIAC. Això també s'aplica a canvis en el pressupost, que no es poden dur a terme sense l'aprovació escrita del CIAC i de l'Oficina de Gestió de l'IRBLleida.

5.2. Resultats del projecte

Per garantir la protecció adequada de la propietat intel·lectual i/o industrial derivada d'aquesta acció, les persones beneficiàries de l'ajuda ha d'informar l'Oficina d'Innovació d'IRBLleida (innovacio@irblleida.cat) de qualsevol comunicació i/o difusió relacionada amb el projecte.

El material que es faci públic en el marc del projecte vinculat a l'ajut, així com qualsevol acció de difusió en la qual participi la persona beneficiària de l'ajut, ha d'incloure una menció de la font de finançament intern de l'IRBLleida ("Aquest treball ha rebut finançament del Programa de Recerca Intramural (IREP) de l'IRBLleida").

5.3. Memòria final

S'ha d'enviar un informe complet a la Unitat de Projectes d'IRBLleida (postaward@irblleida.cat) dins dels dos mesos següents en finalitzar l'ajuda. Aquest informe ha d'incloure detalls dels objectius científics assolits, així com qualsevol publicació i comunicació resultant d'aquesta acció. Pots trobar la plantilla de l'informe final a la pàgina web – secció convocatòries intramurals.

6. Altres clàusules

La participació en aquesta convocatòria implica el coneixement i acceptació de tots els termes i condicions, incloent:

6.1. Confidencialitat de la documentació

La documentació associada a les sol·licituds es tractarà com a informació confidencial, i serà obligatori que tot el personal implicat en la seva avaluació tracti la informació de forma confidencial. La informació es pot utilitzar amb finalitats d'informació i difusió amb l'autorització prèvia del peticional.

6.2. Termes i Condicions, Propietat Industrial i Intel·lectual

Els drets de propietat intel·lectual o industrial i els drets d'explotació que puguin sorgir de la implementació de la idea concedida pertanyeran a IRBLleida, reconeixent com a autors o inventors les persones que hagin concebut i posat en pràctica aquestes idees i aplicant les regulacions de propietat intel·lectual i industrial d'IRBLleida.

6.3. Clàusula d'Informació sobre el Tractament de Dades Personals

Responsable de la convocatòria: Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida).

Propòsit: Gestió de les convocatòries i, quan correspongui, el lliurament i lliurament del premi.

Legitimitat: La base legal del processament és la finalització d'un procés de selecció per proporcionar suport financer a projectes de recerca.

Destinatari: Les dades no seran transferides a tercers llevat de les obligacions legals establertes per la llei.

Drets: Accés, rectificació i eliminació de dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.

Informació addicional: Pots consultar informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web <http://www.irblleida.org/en/legal-notice/>.

Les dades proporcionades pels sol·licitants seran incorporades al sistema de tramitació propietat d'IRBLleida per gestionar i resoldre el procés de selecció, i es processaran de manera legal, justa, transparent, adequada, rellevant, limitada, precisa i actualitzada, d'acord amb les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre (LOPDGDD). La base legal per al tractament de dades és el compliment d'una obligació legal per part del responsable, reforçada amb el consentiment del titular.

Aquestes dades s'han de conservar durant el període estrictament necessari per complir el propòsit, respectant en qualsevol cas el termini determinat per aquestes normes i reglaments que regeixen la convocatòria de sol·licituds i les normatives d'arxiu aplicables.

Dades específiques es poden comunicar a tercers en l'àmbit públic o privat, ja sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats durant el procés de gestió d'ajuts pot ser necessària perquè es resolgui correctament o perquè està previst en un reglament amb força de llei.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, es considerarà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar a l'IRBLleida qualsevol variació.

Els sol·licitants poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, limitació de processament, eliminació, oposició al tractament de les seves dades o exercir el seu dret a la portabilitat escrivint a l'IRBLleida (Av. Rovira Roure, 80, 25198 Lleida), a l'adreça de correu electronic_protecciodedades@irbllleida.cat o al responsable de Protecció de Dades de l'IRBLleida, dpd@ticsalutsocial.cat. Cal adjuntar una còpia del seu document d'identitat o el correu electrònic s'ha de signar amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de desacord amb el tràmit, també tens dret a presentar una denúncia davant l'Autoritat Catalunya de Protecció de Dades.

7. Annex

7.1. Annex I

En els casos en què l'avaluació de qualsevol tipus de mèrit estigui subjecta a un període d'avaluació definit, el marc temporal s'ajustarà per excloure la durada proporcional de les interrupcions per les raons que s'enumeren a continuació, calculades segons els criteris següents:

- A. Períodes de permís relacionats amb maternitat o paternitat, adopció o acolliment, realitzats d'acord amb les situacions protegides reconegudes sota el Règim General de Seguretat Social. S'aplicarà una pròrroga en setmanes, calculada com a 4 vegades el nombre de setmanes de permís per fill.
- B. Incapacitat temporal a causa de malaltia greu o accident del sol·licitant, amb una baixa mèdica de tres mesos o més. Es demanarà una pròrroga d'un any.

- C. Incapacitat temporal durant l' embaràs a causa de causes relacionades amb l' embaràs. S' aplicarà una pròrroga en setmanes, calculada com a 4 vegades el nombre de setmanes de permís. Aquesta extensió es pot afegir, quan correspongui, a la indicada a la secció A.
- D. Cura de persones dependents, segons el que estableix la Llei 39/2006 de 14 de desembre, sobre la promoció de l'autonomia personal i la cura de persones en situació de dependència. S' aplicarà una pròrroga en setmanes, calculada com a 4 vegades el nombre de setmanes d' activitat que un cuidador no professional.

Situacions d' incapacitat temporal i períodes dedicats a la baixa a temps complet per gestació, embaràs, risc durant la gestació, embaràs o lactància, naixement, maternitat, paternitat, adopció amb fins d' adopció o acolliment, o baixa acumulada de lactància presa com a dies laborables complets, o situacions anàlogues relacionades amb les anteriors, així com l' ús de la baixa a temps complet per motius d' equilibri entre vida laboral i personal o cura de menors, els familiars, o persones dependents, i el temps dedicat a l' absència per tenir cura d' un menor, un familiar o per violència de gènere durant la vigència del contracte, interrompan el càlcul de la durada màxima del contracte.

Tots els permisos han d' estar correctament acreditats en el moment de presentar la sol·licitud de l' ajut.

7.2. Annex II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Jo, el Dr./Dra., major d'edat, amb DNI/Passaport n° Declaro que compleixo els requisits per participar en aquesta convocatòria i que tota la informació proporcionada en ella és certa.

I perquè consti i per a les finalitats de la meva participació en aquesta convocatòria, firmo aquesta declaració a Lleida, _____ el mes de _____ del 2026.

