

Referència: 031-24

## OFERTA DE TREBALL

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida precisa incorporar UN/A:

- Infermer/a de recerca -

### L'Institut

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida) es va crear amb l'objectiu de crear sinèrgies entre la recerca bàsica, clínica i epidemiològica, fent de la recerca biomèdica un motor clau per a millorar la pràctica clínica actual. L'IRBLleida cobreix una cadena de recerca traslacional, des de la recerca bàsica, dirigida a entendre els mecanismes fisiològics i patològics del cos humà, fins a la recerca que estudia el comportament de les malalties en grans grups de població.

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida) es va fundar en 2004 mitjançant un conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida (UdL) i el sistema sanitari català. L'IRBLleida integra grups de recerca de les facultats de Medicina i Infermeria i Fisioteràpia de la UdL. D'altra banda, incorporem grups de recerca de:

1. L'Institut Català de la Salut ([ICS](#) tant a nivell hospitalari (Hospital Universitari Arnau de Vilanova-HUAV) com de [l'atenció primària de Lleida](#) i de la [Regió Sanitària de l'Alt Pirineu-Aran](#).
2. El proveïdor sanitari [Gestió de Serveis Sanitaris \(GSS; Hospital Universitari Santa Maria-HUSM, Hospital Comarcal del Pallars i Salut Mental](#), entre altres).

L'IRBLleida és un institut CERCA des de 2013, i consegüentment s'organitza segons un model de bon govern i funcionament que garanteix l'eficiència, la flexibilitat de la gestió, la captació i promoció del talent, la planificació estratègica i la capacitat executiva. A més, és un dels 34 Instituts de Recerca Sanitària (IIS) espanyols reconeguts per [l'Instituto de Salud Carlos III](#) i el Govern de la Generalitat, tal com estableix la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del sistema nacional de salut.

El desembre de 2014, l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida va rebre el reconeixement 'HR

**Referència: 031-24**

'Excellence in Research' de la Comissió Europea. Es tracta d'un reconeixement al compromís de l'Institut de desenvolupar una estratègia de recursos humans per a investigadors/es, dissenyada per alinear les pràctiques i els procediments amb els principis de la [European Charter for Researchers](#) per a la contractació d'investigadors/es.

Consulteu la nostra [política de reclutament](#).

**Perfil professional de la persona contractada:**

- Tècnic/a superior de recerca

**Requisits (s'exclouran aquelles candidatures que no compleixin aquest punt):**

- Grau en infermeria

Aquests requisits s'han de complir a l'inici del contracte.

**Context i tasques a desenvolupar:**

La persona seleccionada s'incorporarà al Servei Científic-Tècnic (SCT) Unitat de Suport a la Investigació Clínica (USIC) del IRBLleida i donarà suport fent les següents tasques:

- Control i gestió de procediments d'infermeria i proves complementàries segons cada protocol.
- Suport integral a l'atenció de pacients.
- Programació de pacients i de proves.
- Farmacovigilància: gestió d'esdeveniments adversos.
- Funcions de coordinació d'assaigs clínics:
  - o Participar en la selecció del centre i de l'equip investigador.
  - o Participar en l'avaluació de la viabilitat de l'estudi, anàlisi dels circuits i necessitats tècniques, d'espai i personal de cada assaig clínic.
  - o Conducció de reunions amb investigadors/es i facilitar la comunicació dels serveis mèdics involucrats en l'estudi i les parts implicades externes.
  - o Manteniment d'arxius necessaris: investigador/a, promotor, farmàcia.
  - o Facilitar el procés de reclutament i obtenció del consentiment informat.
  - o Coordinació de les visites i controls de seguiment.
  - o Gestió de possibles auditories.

**Referència: 031-24**

- Contacte amb monitors i preparació de la documentació per al monitoratge extern.
- Registre de les dades al quadern de recollida de dades, resolució de queries i monitoratge.

**Es valorarà:**

- Màster en assaigs clínics o en recerca clínica.
- Formació relacionada amb l'àmbit dels Assaigs Clínics.
- Certificat de Bones Pràctiques Clíniques vigent.
- Experiència en tasques d'infermeria.
- Experiència prèvia en posició similar dins del sector d'Assajos Clínics o en l'àrea de recerca clínica.
- Experiència amb el maneig de quaderns electrònics de recollida de dades.
- Experiència amb el maneig del SAP.
- Català i castellà parlat i escrit amb correcció i fluïdesa.
- Anglès (Mínim nivell B2).

**S'ofereix:**

- Tipus de contracte: Indefinit.
- Data prevista d'inici: Immediata.
- Jornada: Parcial 20 hores setmanals prestades de dilluns a divendres de 9 a 13 hores.
- Remuneració: A determinar, d'acord amb la categoria indicada a les nostres taules salarials, segons experiència i vàlua de la persona seleccionada. Les taules mostren la remuneració a jornada completa. La persona contractada percebrà la quantitat equivalent a la jornada indicada.

PERSONAL TÈCNIC DE SUPORT A LA RECERCA	TÈCNIC/A SUPERIOR DE RECERCA	6	Tècnic/a superior de recerca sènior	27.945,00 €
		5	Tècnic/a superior de recerca	24.840,00 €
		4	Tècnic/a superior de recerca júnior	21.735,00 €

Oferim un entorn altament estimulants amb infraestructures d'última generació. Per consultar la nostra cartera de formació i desenvolupament, visiteu el nostre lloc web a la secció de [formació](#).

**Referència: 031-24**

Oferim i promovem un entorn divers i inclusiu i acollim als/les sol·licitants independentment de l'edat, discapacitat, gènere, nacionalitat, raça, religió o orientació sexual.

L'IRBLleida es compromet a conciliar la vida laboral i familiar dels/de les seus/seves empleats/des i ofereix la possibilitat de beneficiar-se d'un horari laboral flexible. A més, fruit de diferents acords d'empresa, es reconeixen les següents millores:

- Permís retribuït per anar al metge per raons de salut pròpia.
- Permís retribuït per acompanyar al metge a un/a familiar de primer grau menor de 18 anys, major de 70 anys o amb primer grau de discapacitat.
- Els dies festius que coincideixen amb dissabte o diumenge es traslladen al dilluns immediatament posterior.
- S'estableix una jornada especial de 6 hores el Dijous Sant, 23 d'abril, 23 de juny, 24 de desembre, 31 de desembre i 5 de gener.

**Documentació i termini de presentació:**

Les sol·licituds s'han d'acompanyar de:

- Carta de presentació.
- Currículum vitae.
- El termini de presentació, finalitzarà el dia 19 de juliol de 2024 a les 14.00 hores.

Les persones interessades podeu aplicar a l'oferta omplint el formulari (<https://www.irbllleida.org/ca/job-application/>) i enviant el vostre CV i carta de presentació, indicant el nom de l'oferta a la qual us presenteu i la referència 031 -24.

Calendari de selecció pel procés referència 031-24	
Mínim 15 dies	Publicació i difusió de l'oferta: web IRBLLleida, Euraxess (per personal Investigador), portal "Empléate", xarxes socials, altres webs d'ocupació en funció de la plaça oferta.
2 dies laborables següents	Enviament dels CV al Comitè de Selecció
5 dies laborables següents	Celebració del Comitè de Selecció <ul style="list-style-type: none"><li>- Entrevista als/les candidats/es pre seleccionats/des</li><li>- Valoració i Acta d'adjudicació del</li></ul>

**Referència: 031-24**

	Comitè de Selecció
5 dies laborables següents	Realització dels tràmits administratius necessaris per formalitzar el contracte laboral
Immediata	Data aproximada inici contracte
<b>Procés de selecció exprés</b>	
<p>En aquells casos en que s'hagi de substituir un/a treballador/a de manera urgent, per exemple, per cobrir una baixa laboral, perquè per motius científics la incorporació s'ha de produir en un dia concret, perquè està previst en una resolució...etc., es podrà seguir un procediment de selecció exprés.</p> <p>Aquest procés de selecció seguirà el mateix procediment que l'ordinari però es reduirà la durada de totes les fases del procés, principalment, la fase de publicació de l'oferta de treball i presentació de sol·licituds i la fase d'avaluació i selecció de personal.</p>	

La contractació s'efectuarà segons el previst en l'**art. 15 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març**, pel qual s'aprova el text de la Llei de l'**Estatut dels Treballadors**, d'acord amb el que disposa l'**art. 2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre (B.O.E. de 8 de gener de 1999), Llei 12/2001, de 9 de juliol (B.O.E. de 10 de juliol)** i disposicions concordants.

Es té en compte el principi d'igualtat entre homes i dones, d'acord amb la **Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març**, per a la igualtat efectiva de dones i homes. L'IRB Lleida disposa d'un [Pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones](#) i d'un [Protocol de prevenció i erradicació d'assetjament sexual](#).

Es té en compte el dret a la igualtat d'oportunitats i de tracte, així com l'exercici real i efectiu de drets per part de les persones amb discapacitat en igualtat de condicions respecte de la resta de ciutadans i ciutadanes, a través de la promoció de l'autonomia personal, de l'accessibilitat universal, de l'accés als llocs de treball, de la inclusió en la comunitat i la vida independent i de la eradicació de qualsevol forma de discriminació, conforme als **articles 9.2, 10, 14 i 49 de la Constitució Espanyola** i a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb discapacitat i els tractats i acords internacionals ratificats per Espanya, d'acord amb allò previst en el **Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre**.

El text d'aquest document ha estat redactat en Català, Castellà i Anglès, considerant les tres versions com oficials, però en cas de conflicte prevaldrà la versió en Català.

**Referència: 031-24**

L'IRBLleida es compromet amb els principis de reclutament i transparència basats en mèrits (OTM-R) d'acord amb els requisits de segell HRS4R .

**Referència: 031-24**

## **ANNEX I: MEMBRES DEL COMITÈ DE SELECCIÓ**

---

### **PRESIDENT**

- Gerent IRBLeida
  - Sra. Eva López

### **VOCALS**

- Investigador de l'IRBLeida
  - Dr. Albert Lecube
  
- Investigadora de l'IRBLeida
  - Dra. Alicia Sánchez

### **SECRETÀRIA**

- Cap de RH i Jurídic de l'IRBLeida
  - Sra. Elena Moscatel

## ANNEX II: BAREM DE MÈRITS

---

### a) Currículum acadèmic i formació complementària- fins a 45 punts

Es valorarà:

- Màster en assaigs clínics o en recerca clínica 10 punts
- Formació relacionada amb l'àmbit dels Assaigs Clínics 15 punts
- Certificat de Bones Pràctiques Clíniques vigent 10 punts
- Català i castellà parlat i escrit amb correcció i fluïdesa 5 punts
- Anglès (Mínim nivell B2) 5 punts

### b) Experiència professional acreditada- fins a 35 punts

Es valorarà:

- Experiència en tasques d'infermeria 15 punts
- Experiència prèvia en posició similar dins del sector d'Assajos Clínics o en l'àrea de recerca clínica 10 punts
- Experiència amb el maneig de quaderns electrònics de recollida de dades 5 punts
- Experiència amb el maneig del SAP 5 punts

### c) Prova competencial o entrevista – 20 punts

**No es valorarà cap candidatura que no obtingui una puntuació superior a 50 punts**

Clàusula informativa de tractament de dades personals



Referència: 031-24

### Responsable del tractament

Identitat: **INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE LLEIDA**

CIF: G25314394

Direcció postal: Av. Alcalde Rovira Roure nº80, 25198, Lleida

Correu electrònic: [protecciodedades@irbllleida.cat](mailto:protecciodedades@irbllleida.cat)

### Finalitat del tractament de les dades i conservació

A **L'INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE LLEIDA** (d'ara endavant referida a la mateixa com **IRB LLEIDA**) tractem la informació que ens facilita com a interessat/da, per a gestionar el tractament del seu currículum i candidatura.

Les dades obtingudes es conservaran durant un termini de fins a 12 mesos, per a cobrir futures candidatures si aquests no s'actualitzen abans o fins que hagi oposició al seu tractament per part de l'interessat/da.

### Legitimació per al tractament de les dades

La base legal per al tractament de les seves dades és el consentiment de l'interessat/da al posar-se en contacte amb **L'INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE LLEIDA**.

### Destinataris de les seves dades

Les seves dades es comunicaran a terceres entitats i col·laboradors relacionades amb l'organització. A part d'aquestes entitats no es comunicaran les seves dades a tercers.

### Dret de les persones interessades

Les persones titulars de les dades tractades per **IRB LLEIDA**, tenen dret en tot moment a accedir a les seves dades, rectificar-les, oposar-se al seu tractament o suprimir-les si creu que ja no són necessàries per a les finalitats per les quals van ser recollides. A més, si ho desitja, podrà sol·licitar la portabilitat de les seves dades i limitació del tractament d'aquestes. En aquest darrer cas únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Així mateix podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment.

Per a exercir aquests drets podrà posar-se en contacte amb **IRB LLEIDA** a través del correu electrònic [protecciodedades@irbllleida.cat](mailto:protecciodedades@irbllleida.cat). Així mateix, en cas de considerar vulnerats els seus drets, podrà interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades.